

Na temelju članka 29. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine”, broj 86/08., 61/11, 04/18, 112/19, 17/25), pročelnica Jedinственог управног одјела Опćине Градина raspisuje

OGLAS
za prijam u radni odnos referenta-komunalnog redara na određeno vrijeme
do povratka djelatnika sa bolovanja

u Općinu Gradina, Jedinствени управни одјел, на радно мјесто:

– Referent -komunalni redar- 1 izvršitelj (m/ž) – на одређено vrijeme, uz obvezni probni rad u trajanju od (2) dva mjeseca.

Opći uvjeti za prijam u službu:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Osim općih uvjeta za prijam u službu i raspored na radno mjesto kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

- srednja stručna sprema, gimnazijske, ekonomske, upravne, poljoprivredne, tehničke ili građevinske struke,
- položen državni ispit propisane razine
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu

Na oglas se mogu javiti osobe oba spola. Riječi i pojmovi korišteni u oglasu koji imaju rodno značenje, jednako se odnose na muški i ženski rod.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, pod uvjetom da ispit položi u roku od godine dana od prijma u službu.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. ZSN-a.

Uz pisanu prijavu (sa kontakt podacima) kandidati trebaju obavezno priložiti:

- životopis,
- dokaz hrvatskog državljanstva (preslika važeće osobne iskaznice, putovnice, domovnice ili uvjerenje iz sustava e-građani),
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslika svjedodžbe, diplome, potvrde ili uvjerenja),
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu (preslik elektroničkog zapisa / potvrde koju je izdao Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje),
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima od najmanje jedne godine (preslik ugovora o radu, rješenja o rasporedu, potvrde poslodavca ili drugi odgovarajući dokument kojim dokazuju radno iskustvo na odgovarajućim poslovima), koji sadrži vrstu poslova i razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove, a koje je radno iskustvo evidentirano u elektroničkom zapisu / potvrdi koju je izdao Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje,
- dokaz o položenom državnom ispitu propisane razine za radno mjesto (preslik svjedodžbe/ uvjerenja)
- dokaz o poznavanju rada na računalu (preslik svjedodžbe, indeksa, potvrde ili vlastoručno potpisanu izjavu o toj činjenici),
- dokaz o položenom vozačkom ispitu za B kategoriju vozila (preslik vozačke dozvole ili potvrde)
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (original ili uvjerenje preko e- građani ne starije od 6 mjeseci)
- -vlastoručno potpisanu izjavu (u izvorniku) da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članka 15. i 16. ZSN-a.

Kandidat koji ima pravo prednosti kod prijama u službu prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji mogu ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o braniteljima iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (Narodne novine 121/2017 i 98/2019), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/1992, 57/1992, 77/1992, 27/1993, 58/1993, 2/1994, 76/1994, 108/1995, 108/1996, 82/2001, 94/2001, 103/2003, 148/2013, 98/2019), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/2013, 152/2014, 39/2018, 32/2020) dužni su se u prijavi na oglas pozvati na to pravo te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na oglas dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o utvrđenom invaliditetu, odnosno drugu javnu ispravu o invaliditetu, na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju temeljem Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (NN 121/17) dužan je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dostaviti sve potrebne dokaze iz članka 103. navedenog Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju dostupni su na internet stranici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na oglas dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti rješenje ili potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, izjavu da do sada nisu koristili pravo prednosti pri zapošljavanju po toj osnovi te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Nepravodobne i nepotpune prijave na oglas se neće se razmatrati. Osobe koje podnesu nepravodobne i nepotpune prijave na oglas ne smatraju se kandidatima prijavljenim na oglas.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u oglasu.

Izabrani kandidat dužan je dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Postupak provedbe oglasa obuhvaća obveznu provjeru znanja i sposobnosti koja će se provesti pisanim testiranjem i intervjuom u Općinskoj vijećnici Općine Gradina. Na provjeru znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa, a na intervju samo kandidati koji su ostvarili najmanje 50% bodova na pisanom testiranju. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatra se da je povukao prijavu na oglas

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koji se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru navedeni su na web-stranici Općine Gradina www.gradina.hr

Na istoj web-stranici Općine Gradina objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Prijave na oglas podnose se u roku od osam (8) dana od dana objave oglasa na adresu:

OPĆINA GRADINA, TRG HRVATSKIH BRANITELJA 12, 33 411 GRADINA

S naznakom: prijava na OGLAS-referent-komunalni redar

Danom objave smatra se dan objave na stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

O rezultatima prijave kandidati će biti obaviješteni u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave, dostavom rješenja o prijemu u službu odabranog kandidata ili dostavom odluke o poništenju.

Rješenje o prijemu u službu izabranog kandidata dostavlja se javnom objavom na službenoj stranici općine Gradina, www.gradina.hr.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave rješenja na službenoj stranici općine Gradina.

KLASA: 112-03/26-01/05

URBROJ: 2189-03-03/1-26-03

Gradina, 21. svibnja 2026.

Pročelnica
Ivana Brajković